

Spazio riservato al protocollo

**AL SIGNOR SINDACO DEL
COMUNE DI CIGOLE (BS)**

OGGETTO: Cambio di destinazione d'uso senza opere edilizie (ai sensi dell'articolo 52, comma 2 della Legge Regionale 11/03/2005 n. 12)

Il sottoscritto					
Cognome		Nome		Luogo di nascita	
Data di nascita	Sesso (M/F)	Cittadinanza	Codice fiscale		
Residente in					
Comune	Via/Piazza		Civico	CAP	Provincia
Telefono	Fax		E-mail (PEC)		
Lasezione seguente deve essere compilata solo se il dichiarante non è la persona fisica					
<input checked="" type="checkbox"/> Titolare:		<input checked="" type="checkbox"/> Legale Rappresentante:		<input checked="" type="checkbox"/> Per conto di:	
Denominazione / Ragione sociale			Codice fiscale / partita IVA		
Sede legale					
Comune	Via/Piazza		Civico	CAP	Provincia
Il sottoscritto				Al numero	
Telefono	Fax		E-mail (PEC)		

Soggetto abilitato alla presentazione dell'istanza edilizia, in quanto	Data contratto	N. repertorio	Notaio

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 52 della Legge Regionale 16/03/2005 n. 12 di essere legittimato al cambio della destinazione d'uso

(1) Soggetti abilitati alla presentazione dell'istanza edilizia:

- Proprietario dell'immobile.
 - Soggetto attuatore in virtù di convenzione.
 - Superficiario: nei limiti della costituzione del suo diritto (artt. 952 e 955 del Codice Civile).
 - Enfiteuta: nei limiti del contratto di enfiteusi.
 - Usufruttuario o titolare di diritto di uso o di abitazione: solo per interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo o assimilabili.
 - Titolare di servitù prediali: solo per interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo o assimilabili.
 - Locatario: solo per interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo o assimilabili, che rivestano carattere di urgenza, ai sensi dell'art. 1577 c.c., autorizzati dal proprietario per iscritto nel contratto di locazione – del quale va prodotta copia – oppure con autorizzazione espressa.
 - beneficiario di un provvedimento di occupazione d'urgenza: con esclusivo riferimento all'opera inerente il provvedimento.
 - Concessionario di beni demaniali, conformemente all'atto concessorio; per quanto definito nella concessione del bene demaniale fatto salvo che per le opere non previste nella concessione del bene demaniale occorre acquisire il consenso dell'Ente concedente.
 - Azienda erogatrice di pubblici servizi: conformemente alla convenzione, accordo o servitù, dei quali occorre produrre copia, definita con il proprietario o avente titolo.
 - Titolare di un diritto derivante da un provvedimento giudiziario o amministrativo: Quali la qualità di tutore, di curatore, di curatore fallimentare, di commissario giudiziale, di aggiudicatario di vendita fallimentare...); occorre produrre copia del titolo.
 - Amministratore di condominio: il condominio deve essere giuridicamente costituito e deve essere prodotto il verbale dell'assemblea condominiale oppure la dichiarazione sostitutiva dell'Amministratore del Condominio che attesta l'approvazione dell'opere da parte dell'assemblea condominiale con la maggioranza prescritta dal Codice Civile.
 - Assegnatario di area PEEP o PIP: conformemente all'atto di assegnazione dell'organo comunale competente, esecutivo ai sensi di legge.
 - Altro negozio giuridico che consente l'utilizzazione dell'immobile o attribuisce facoltà di presentare il progetto edilizio ed eseguire i lavori: specificare quale negli appositi spazi.
- I dati acquisiti saranno trattati in conformità alla normativa sulla Privacy (D.Lgs. 196 del 2003).

Unità Immobiliare urbana:						
Sita in via/piazza			Numero civico		Piano	
Ad uso (2)	Codice comune catastale	sezione	foglio	numero	subalterno	categoria
						-

In qualità di		
<input checked="" type="checkbox"/>	Intestatarario unico	
<input checked="" type="checkbox"/>	Primo intestatarario di	Soggetti, come da elenco allegato

COMUNICA

La modifica della destinazione d'uso

Ad uso (2)	Superficie lorda di pavimento
	m ² :

DICHIARA

<input checked="" type="checkbox"/>	Che il cambio di destinazione d'uso non avviene contemporaneamente ad altre trasformazioni soggette a Permesso di costruire o Denuncia di Inizio Attività, direttamente connesse con l'intervento;
<input checked="" type="checkbox"/>	Che il cambio di destinazione d'uso non trasforma l'unità immobiliare in pubblica o ad uso pubblico e quindi non è soggetto alla normativa sul superamento delle barriere architettoniche.
<input checked="" type="checkbox"/>	Che, in relazione all'utilizzo previsto nel cambio d'uso, l'unità immobiliare è conforme alla normativa vigente in materia di accessibilità e di superamento delle barriere architettoniche.
<input checked="" type="checkbox"/>	Che il cambio di destinazione d'uso precedente indicato è conforme al Regolamento Edilizio vigente e agli strumenti urbanistici vigenti, adottati o approvati e, in particolare Ricade nella seguente zona dello strumento urbanistico vigente:..... Allega conteggi per la verifica delle percentuali relative agli usi ammessi, in relazione al sistema di appartenenza, ai sensi delle Norme Tecniche di Attuazione dello strumento urbanistico vigente.
<input checked="" type="checkbox"/>	Che il cambio di destinazione d'uso prevede il pagamento di contributo di costruzione/oneri d'urbanizzazione, pertanto Allega il conteggio degli oneri di urbanizzazione e documentazione tecnica necessaria alla loro determinazione

	Allega attestazione del pagamento del contributo di costruzione
--	---

Allega	
<input checked="" type="checkbox"/>	Estratto dello strumento urbanistico vigente con evidenziato l'immobile oggetto di intervento.
<input checked="" type="checkbox"/>	Planimetria in scala adeguata dell'immobile oggetto del cambio di destinazione d'uso.

Luogo	Data	Il dichiarante

(2) Residenza – Attività commerciali – Attività alberghiere – Attività terziarie – Attività industriali e artigianali – Attività agricole – Servizi e attrezzature pubbliche